

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЦЕНТР «РАДУГА» Г.ВОЛГОДОНСКА
(МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска)**

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
МБУДО «Центр «Радуга»
г.Волгодонска
Протокол №1 от 30.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО
«Центр «Радуга» г.Волгодонска
А.Л. Герасимова
Приказ № 173 от 02.09.2024г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о методических объединениях педагогических работников
МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о методических объединениях педагогических работников (далее – Положение) определяет порядок работы методических объединений педагогов дополнительного образования (далее – МО) в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр «Радуга» г.Волгодонска (далее – Центр, учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Программой развития МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска, Уставом учреждения и другими документами.

1.3. МО – это объединение педагогических работников в творческие группы по признаку образовательной области или роду деятельности, реализующих программу развития методической деятельности в учреждении.

1.4. Деятельность МО является частью методической работы учреждения. МО осуществляет методическую работу по одному из направлений деятельности учреждения.

1.5. МО создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения по представлению методиста.

1.6. МО создается при наличии не менее трех человек одного или нескольких профилей деятельности. Количество МО определяется в соответствии с перечнем задач программы развития учреждения.

2. Концептуальные основы деятельности МО.

2.1. Целью деятельности МО является обеспечение качества дополнительного образования через инновации и внедрение лучших традиционных методик, выработка единых подходов и критериев к оценке результатов образовательной деятельности педагогов дополнительного образования и учащихся.

2.2. Принципы деятельности МО:

- динамичность, т.е. гибкий, мобильный и открытый характер;
- оптимальное сочетание форм коллективной и индивидуальной работы;
- оперативное и перспективное реагирование на запросы и потребности педагогов дополнительного образования и учащихся;
- творческая свобода в поиске и применении инновационных форм, приемов и методов педагогической деятельности;
- соответствие методической продукции субъективным и объективным потребностям в ней;
- доступность всех форм методической работы.

3. Задачи методических объединений.

3.1. В работе методических объединений через различные виды деятельности предполагается решение следующих задач:

- обеспечение профессионального, культурного, творческого роста педагогов;
- освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности;
- организация инновационной деятельности в рамках направленности;
- изучение и анализ состояния преподавания дополнительной общеобразовательной программы;
- обобщение передового педагогического опыта, его тиражирование и внедрение в практику работы учреждения.

4. Содержание и основные формы деятельности методических объединений.

4.1. В содержание деятельности методических объединений входят:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания, составление образовательных программ, их изучение и экспертиза;
- выявление и оценка результатов освоения учащимися дополнительных общеобразовательных программ, проведение процедуры

промежуточной аттестации; промежуточной и итоговой диагностики учащихся;

- организация взаимопосещений занятий с последующим анализом и самоанализом;
- организация работы по накоплению дидактического материала;
- методическое сопровождение учащихся при изучении наиболее трудных вопросов, индивидуальная работа с учащимися;
- проведение отчетов о самообразовании, творческих отчетов о своей работе, о курсах повышения квалификации;
- участие в организации смотров, конкурсов, соревнований и др.;
- содействие и помощь педагогам дополнительного образования при подготовке к конкурсам педагогического мастерства;
- создание атмосферы ответственности за конечные результаты педагогической деятельности.

4.2. Основными формами работы методического объединения являются:

- заседания, круглые столы, теоретические семинары и семинары-практикумы, мастер-классы, конференции и др.;
- творческие отчеты педагогов в течение учебного года;
- открытые занятия и воспитательные мероприятия;
- доклады, сообщения и дискуссии по методикам обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии.

5. Организация деятельности методических объединений.

5.1. Руководитель МО назначается учреждением ежегодно по представлению общего собрания МО из числа специалистов, компетентных в вопросах содержания деятельности данного профиля, обладающих организаторскими способностями, коммуникативной культурой.

Руководитель МО – специалист, имеющий высшее или среднее специальное образование, высшую категорию и стаж педагогической деятельности не менее 3-х лет.

5.2. Члены методического объединения подчиняются непосредственно руководителю МО.

5.3. Руководитель методического объединения:

- составляет план работы МО на год, отчет о результатах работы МО;
- проводит заседания методического объединения 1 раз в месяц и ведет протоколы заседаний;
- оказывает методическую помощь начинающим педагогам дополнительного образования;

– участвует в тематических и итоговых контрольных занятиях объединений по выявлению знаний, умений и навыков учащихся.

6. Права и обязанности членов методического объединения.

6.1. Члены методического объединения имеют право:

– получать от руководителя методического объединения своевременного обеспечения необходимой инструктивной, нормативной и научно-методической документации;

– участвовать в конкурсах профессионального мастерства, методических разработок, научно-практических конференциях, обучающих семинарах разного уровня.

6.2. Каждый участник методического объединения обязан:

– участвовать во всех заседаниях методического объединения;

– стремиться к повышению уровня профессионального мастерства, заниматься самообразованием;

– знать тенденции развития методики преподавания дополнительных общеразвивающих программ;

– владеть основами самоанализа педагогической деятельности;

– своевременно изучать нормативные документы по вопросам организации обучения и воспитания;

– активно представлять свой передовой опыт на открытых методических мероприятиях, конкурсах, научно-практических конференциях и т.д.

7. Документация методического объединения.

7.1. К документации методического объединения относятся:

– приказ директора МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска о создании методического объединения и назначении на должность руководителя методического объединения;

– данный локальный акт «Положение о методическом объединении по направлениям МБУДО «Центр «Радуга» г.Волгодонска;

– анализ работы методического объединения за прошедший учебный год;

– план работы методического объединения в новом учебном году;

– план работы по самообразованию педагогов, входящих в методическое объединение;

– график проведения открытых занятий, мастер-классов на учебный год;

– протоколы заседаний методического объединения;

– памятки, инструкции, методические рекомендации и иные программно-методические разработки по направлению деятельности методического объединения.

7.2. Анализ деятельности методического объединения представляется методисту в конце учебного года, план работы на год – в начале учебного года.

8. Заключительные положения.

8.1. Данное Положение (или изменения и дополнения к нему) обсуждается и принимается на заседании Педагогического света и утверждается приказом директора.

8.2. Положение действительно до обсуждения нового (или изменений и дополнений к нему) на заседании Педагогического совета и утверждения приказом директора.